

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

Приложение № 11
к ОП СПО по специальности
43.02.16 Туризм и гостеприимство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.07 КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ

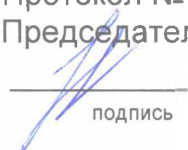
по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Тюмень 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденным приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 г. N 1100 (ред. от 03.07.2024) и примерной основной образовательной программой, утвержденной протоколом ФУМО в системе среднего профессионального образования по УГПС 43.00.00 от 19.12.2022 №01 (зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ, приказ ФГБОУ ДПО ИРПО №П-162 от 07.04.2023 г.).

Разработчик: Е.Л. Волошановская, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено
на заседании ПЦК Экономики, управления и коммерции
Протокол № 10 от 21.05.2026 г.
Председатель ПЦК


И.В. Нагорнова
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Командообразование и управление командой, является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
У-1 планировать и регулировать межличностное общение; У-2 работать в группах и адекватно оценивать свою роль в коллективе; У-3 легко вступать в беседу, быстро завоевывать доверие собеседника, понимать его психологическое состояние; У-4 активно вести диалог, выделяя манипуляции партнера и нейтрализуя их; У-5 организовать работу коллектива; У-6 анализировать психологический климат в коллективе; У-7 применять правила делового этикета.	3-1 принципы организации командной формы работы; 3-2 техники и приемы общения; 3-3 правила слушания, ведения беседы, убеждения в коллективе; 3-4 варианты системы взаимоотношений в команде; 3-5 функции лидера в группе; 3-6 эффективность групповой деятельности в зависимости от развития коммуникаций; 3-7 коммуникативную культуру, этические принципы общения; 3-8 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

1.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины в соответствии с программой воспитания по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Код ЦО	Расшифровка
ЦО 11	Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.
ЦО 12	Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.
ЦО 29	Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.
ЦО 30	Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.
ЦО 48	Осознающий приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЦО 52	Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной специальности/профессии, проявляющий уважение к своей специальности/профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей специальности/профессии в обществе.
ЦО 53	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.
ЦО 57	Демонстрирующий готовность поддерживать партнерские отношения с коллегами, работать в команде.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные занятия	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.07 Командообразование и управление командой,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Понятие и сущность командообразования			24	
Тема 1.1. Командообразование	Содержание учебного материала		2	У-1 – У-7; 3-1 – 3-8; ЦО 11, ЦО 30, ЦО 48, ЦО 51, ЦО 53, ЦО 57
	1	Принципы организации командной формы работы Работа в команде		
	2	Факторы, способствующие созданию команды Преимущества и недостатки работы в команде		
	3	Процесс командообразования Оценка своей роли в коллективе.		
	Практические занятия:		4	
	1	Практическое занятие № 1. Введение в формат тренинга (принятие правил тренингового занятия. Знакомство, объяснение правил тренинга, установление правил в группе)	2	
	2	Практическое занятие № 2. Командное написание психологического портрета современного лидера (с использованием техник арт – терапии).	2	
Тема 1.2. Особенности группового общения	Содержание учебного материала		2	У-1 – У-7; 3-1 – 3-8; ЦО 11, ЦО 30, ЦО 48, ЦО 51, ЦО 53, ЦО 57
	1	Факторы формирования социально-психологического климата в группе		
	2	Вербальные и невербальные приемы общения		
	3	Межличностные отношения и принятие решений в группе		
	4	Место индивида в системе групповой жизни, в жизни коллектива		
	Практические занятия:		10	
	1	Практическое занятие № 3. Тренинг коммуникативной грамотности (конструктивное общения, умения слушать, высказывать свою точку зрения, приходить к компромиссному решению и понимать психологическое состояние собеседника)	2	
	2	Практическое занятие № 4. Манипуляции в межличностной коммуникации и методы их нейтрализации»	2	
	3	Практическое занятие № 5. Выполнение практических упражнений на межличностное восприятие членами команды	2	
	4	Практическое занятие № 6. Ролевые игры на выявления способа реагирования в конфликтных ситуациях (совместное решение конфликтных ситуаций)	2	
	5	Практическое занятие № 7 Овладение эффективным поведенческим стилем (совершенствование культуры поведения, искусства оставлять хорошее впечатление о себе, применять конструктивные тактики действий в конфликтных ситуациях).	2	

Тема 1.3. Техники и приемы общения.	Содержание учебного материала		2	У-1 – У-7; 3-1 – 3-8; ЦО 11, ЦО 30, ЦО 48, ЦО 51, ЦО 53, ЦО 57
	1	Процесс слушания.		
	2	Виды слушания: пассивное, активное, эмпатическое.		
	3	Обратная связь в общении		
	Практические занятия:		4	
	1	Практическое занятие № 8. Тренинг совершенствования техник установления контакта и активного слушания	2	
2	Практическое занятие № 9. Тренинг по тимбилдингу (психологическая подстройка к партнёру построение доверия внутри команды, выработка навыков взаимодействия и сплочение коллектива)	2		
Раздел 2. Управление командой			12	
Тема 2.1. Эффективное управление командой	Содержание учебного материала		2	У-1 – У-7; 3-1 – 3-8; ЦО 11, ЦО 30, ЦО 48, ЦО 51, ЦО 53, ЦО 57
	1	Признаки и функции лидера.		
	2	Типы лидеров. Виды и функции лидерства.		
	3	Лидер и руководитель. Навыки и качества эффективного руководителя		
	4	Управление обсуждением в групповом взаимодействии Работа с сопротивлением в коллективе		
	Практические занятия:		6	
	1	Практическое занятие № 10 Тренинг лидерских навыков	2	
	2	Практическое занятие № 11. Упражнение-тренинг Стратегии убеждающего воздействия (овладение способами и приемами убеждающего воздействия в процессе межличностного взаимодействия)	2	
	3	Практическое занятие № 12. Тренинг Эффективное управление командой.	2	
Раздел 3. Культура общения.			2	
Тема 3.1. Коммуникативная культура	Содержание учебного материала		2	У-1 – У-7; 3-1 – 3-8; ЦО 11, ЦО 30, ЦО 48, ЦО 51, ЦО 53, ЦО 57
	1	Искусство договариваться		
	2	Чувство собственного достоинства. Самоценность		
	3	Правила культуры общения		
	Практические занятия:		2	
	1	Практическое занятие № 13. Речевой тренинг Принцип максимальной безоценочности и искусство комплимента	2	
Промежуточная аттестация в форме зачёта				
Итого			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации, наглядные пособия, стенды экспозиционные; техническими средствами: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. - 392 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

2. Корягина, Н. А. Психология общения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова. - 2-е перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. - 493 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

3. Немов, Р. С. Психология [Электронный ресурс]: учебник для СПО: / Р. С. Немов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2026. - 501 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: -принципы организации командной формы работы - техники и приемы общения, -правила слушания, ведения беседы, убеждения в коллективе; -варианты системы взаимоотношений в команде; -функции лидера в группе; -эффективность групповой деятельности в зависимости от развития коммуникаций; - коммуникативную культуру, этические принципы общения -источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	- знает принципы организации командной формы работы - знает техники и приемы общения, -знает правила слушания, ведения беседы, убеждения в коллективе; -знает варианты системы взаимоотношений в команде; -знает функции лидера в группе; -знает эффективность групповой деятельности в зависимости от развития коммуникаций; - знает коммуникативную культуру, этические принципы общения - знает источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Текущий контроль Оценка видов работ текущего контроля: -письменного/устного опроса; -тестирования. Промежуточная аттестация: – Оценка выполнения видов задания на зачете.
Умения: -планировать и регулировать межличностное общение; -работать в группах и адекватно оценивать свою роль в коллективе. -легко вступать в беседу, быстро завоевывать доверие собеседника, понимать его психологическое состояние; -активно вести диалог, выделяя манипуляции партнера и нейтрализуя их; -организовать работу коллектива -анализировать психологический климат в коллективе, -применять правила делового этикета	-умеет планировать и регулировать межличностное общение; -умеет работать в группах и адекватно оценивать свою роль в коллективе. -умеет легко вступать в беседу, быстро завоевывать доверие собеседника, понимать его психологическое состояние; -умеет активно вести диалог, выделяя манипуляции партнера и нейтрализуя их; -умеет организовать работу коллектива -умеет анализировать психологический климат в коллективе, -умеет применять правила делового этикета	Текущий контроль: Оценка участия в тренингах, выполнения тестовых заданий. Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения практических работ № 1–13 Промежуточная аттестация: - Оценка выполнения видов задания на зачете.
ЦО 11	Проявляет приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 12	Проявляет уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
	национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.	
ЦО 29	Понимает специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 30	Ориентируется на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 48	Осознает приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 52	Обладает сформированными представлениями о значении и ценности выбранной специальности/профессии, проявляющий уважение к своей специальности/профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей специальности/профессии в обществе.	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 53	Демонстрирует умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 57	Демонстрирует готовность поддерживать партнерские отношения с коллегами, работать в команде	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров